

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сюромошурская основная общеобразовательная школа» Селтинского района Удмуртской Республики УР, Селтинский р-н д.Сюромошур, ул.Пушкинская, 2, тел:((834159)3-30-31 Email: sychom-shkola@mail.ru ОКПО 49646481, ОГРН 1021800917863, ИНН/КПП 1819002429 /182101001

СОГЛАСОВАНО
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ

Бондакова Анна Викторовна



Утверждаю Директор школы
Пермилова Л.Н.



**Программа развития МКОУ «Сюромошурская ООШ»
Селтинского района Удмуртской
Республики на 2022 -2025 годы**

Сюромошур 2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт Программы развития.....	3-7
2. Информационная справка о школе.....	8-11
3. Основание для разработки программы развития.....	12
4. Направление реализации программы развития.....	13
5. Мероприятия по реализации программы развития.....	14-28
6. Механизм реализации и управление программой развития.....	29-30
7. Критерии и показатели оценки реализации программы развития.....	31 -32

РАЗДЕЛ I.

Паспорт программы развития МКОУ «Сюромшурская ООШ»

Наименование	Содержание
Полное наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сюромшурская основная общеобразовательная школа» Селтинского района Удмуртской Республики
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.3. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.4. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.5. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования.6. Федеральные государственные образовательными стандартами третьего поколения;7. Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»;8. Методические рекомендации по реализации образовательных программ дошкольного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, направленные письмом Минпросвещения России от 21.06.2021 № 03-925;9. Приказ Рособнадзора, Минпросвещения России от 06.05.2019 г. № 590/219 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;

	<p>10. Ведомственная целевая программа «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности», утвержденные распоряжением Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126;</p> <p>11. Приказом Управления образования Администрации МО «Селтинский район» от 02.11.2021 года № 201-од</p> <p>12. Устав МКОУ «Сюрмошурская ООШ»</p>
Сведения о разработчиках	Рабочая группа, состоящая из администрации образовательного учреждения и педагогических работников
Цель*	Создать на базе школы, в рамках образовательного процесса, условия для получения качественного, конкурентоспособного образования, способствующего социальной адаптации обучающихся в обществе, готовых продолжать образование и получение профессии
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива с учетом современных тенденций в системе образования. 2. Совершенствовать методы, технологии обучения, способствующие формированию практических умений и навыков анализа информации, самообучению; формировать исследовательские умения и навыки у обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности с целью предоставления им оптимальных возможностей для получения универсального образования. 3. В целях расширения образовательного пространства организовать сетевое взаимодействие с учреждениями системы общего образования, высшего профессионального и дополнительного образования, учреждениями культуры 4. Развивать систему поддержки талантливых детей 5. Сохранять и укреплять здоровье школьников, систематизировать работу по обеспечению психолого-педагогического сопровождения. 6. Развивать школьную инфраструктуру 7. Рост доли внебюджетного финансирования школы из различных источников.

	8. Оптимизация управления школой как результат высокого уровня управленческого состава и творческой инициативы педагогов.
Основные направления развития образовательной организации	<p>1. Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.22.</p> <p>2. Формирование функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях образования;</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям после их утверждения для общеобразовательных организаций</p> <p>4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>5. Повышение эффективности системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).</p> <p>6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.</p> <p>7. Организация наставничества, как социального института, осуществляющего процесс передачи и ускорения социального опыта.</p> <p>8. Обновление инфраструктуры образовательной организации.</p>
Период реализации	С 10.01.2022 года по 31.12.2025 года
Порядок финансирования программы развития	
Целевые индикаторы и показатели успешности	<p>1. Доля педагогов с квалификационной категорией не менее 70%;</p> <p>2. Доля выпускников с получением аттестата об основном общем образовании не менее 100%;</p>

	<p>3. Доля выпускников, продолжающих обучение в 10 классе или профессиональное образование не менее 100%;</p> <p>4. Не менее 95 % родителей удовлетворены качеством обучения в школе;</p> <p>5. Образовательная среда соответствует нормативным требованиям и нулевые показатели случаев производственного травматизма</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы развития</p>	<p>1. Плановое осуществление введения и реализации обновлённых ФГОС ;</p> <p>2. Развитие функциональной грамотности обучающихся осуществляется в соответствии с дорожной картой по формированию функциональной грамотности;</p> <p>3. Условия обучения и воспитания соответствуют аккредитационным показателям;</p> <p>2. Расширение спектра дополнительного образования осуществляется за счёт сетевого взаимодействия (согласно программе «Успех каждого ребенка»);</p> <p>3. За счёт реализации программы «Одарённое детство», работы по индивидуальным программам развития, успешное участие обучающихся школы в региональных этапах ВсОШ;</p> <p>4. Развитие цифровой образовательной среды, Педагоги и обучающиеся свободно владеют цифровыми технологиями;</p> <p>5. Организовано наставничество в форме: «ученик-ученик», «учитель-учитель». Повышение качества образования.</p> <p>6. Обновлённая инфраструктура является продолжением и составной частью образовательной среды</p>
<p>Контроль реализации</p>	<p>Контроль реализации программы развития осуществляется ежегодно в несколько этапов:</p> <p>1. Ежегодно проводится самообследование МКОУ «Сюрмошурская ООШ», результаты самообследования доводятся до сведения Управления Образования, педагогического коллектива итогового педагогического совета (март - апрель), общественности (информация выкладывается на официальный сайт ОУ)</p> <p>2. На общем собрании коллектива обсуждаются итоги календарного года</p>

	<p>(январь) и ставятся новые задачи на текущий год;</p> <ol style="list-style-type: none">3. Совет обучающихся подводит итоги и планирует работы на учебный год (сентябрь);4. В начале учебного года (сентябрь) на родительском собрании подводятся итоги учебного года и определяются задачи на новый учебный год;5. На основе системного анализа осуществляется тактическое планирование на следующий учебный год
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

РАЗДЕЛ II.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа развития МКОУ «Сюрмошурская ООШ» (далее – Учреждение, ОУ) определяет основные ценностно-смысловые, целевые и содержательные приоритеты развития, задает направления эффективной реализации муниципального задания.

В программе представлены концептуальные положения функционирования образовательного учреждения как системы, выделены главные направления преобразований, содержание предстоящей деятельности, планируемый результат и критерии его оценки. Программа развития учреждения на 2022-2025 гг. сформирована на основе самоанализа и самооценки достижений педагогического коллектива за предыдущий период развития, анализа образовательной деятельности по вопросам удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования, условиями обучения и определения актуальных проблем. Основные идеи программы развития прошли рассмотрение на заседаниях предметных методических объединений, педагогического совета, Управляющего совета. Предполагается, что в процессе реализации программы развития на 2022-2025 гг. могут появляться новые, позитивные непрогнозируемые в настоящее время эффекты, которые будут отслеживаться в период осуществления Программы и фиксироваться в ходе управленческого анализа.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

На школьном уровне реализуется проект «10 балльная оценочная система»

Стабильный учительский коллектив. В школе работает 13 педагогов, из которых 2 педагога до 30 лет.

Высшее образование – 85%
Высшая категория – 8%
Первая категория – 23%

В школе работают объединения:

- ✓ Совет отцов
- ✓ Совет обучающихся,
- ✓ Совет профилактики,
- ✓ Отряд Юнармии;
- ✓ Школьные творческие объединения.

На данный момент существует проблема оптимизации ученического самоуправления из – за малой численности и малого возраста обучающихся. Развитие ученического самоуправления планируется организовать через участие образовательного учреждения, в президентской инициативе по введению в воспитательную систему четырёх направлений Российского движения школьников (РДШ). Задачи российского движения – это воспитать лидера, научить демократическому общению, умению работать в команде, развить творческие способности. Обучающиеся школы должны понимать запросы и требования общества и через ученическое самоуправление реализовать и сопоставить себя с теми требованиями, которые выдвигает общество. Реализация деятельности данных объединений способствует социализации учащихся, так как создаются условия для применения ими “этих знаний и умений” в повседневной жизни. Школьники учатся соизмерять эти знания и умения со своим характером, стилем поведения и взаимоотношениями с окружающими, находить условия для самореализации творческих возможностей и потребностей, во взросло-детском взаимодействии создавать развивающую среду, способствующую самоутверждению личности в различных видах деятельности; формировать коммуникативные навыки, умения понимать себя и других.

Сведения об оснащённости образовательного процесса,

Ресурсная база общеобразовательного учреждения

Расходы на приобретение учебной и методической литературы в прошедшем учебном году	Поступления с региона, обменный фондрайона, школьный фонд «Учебник», родительские поступления.
Помещение и его состояние	1157,3м ² , 1995 год постройки
Тип здания	Является типовым
Спортивные зал	1 спортивный зал – 267,2 м ²
Пришкольная территория в том числе: - спортивная площадка; - газоны; - игровая площадка для дошкольной группы; - вспомогательные строения; Учебно-опытный участок	

Общее количество обучающихся,	На 1 января 2022 года -		
По уровням образования	Начальная школа	Основная школа	
	12	22	
Количество окончивших школу за последние три учебных года	2019	2020	2021
	3	6	3
Количество выпускников продолжающих обучение в 10 классе или получающих СПО за 3 последних года	2019	2020	2021
	3	2	3

МИССИЯ ШКОЛЫ

Миссия школы: Реализация гуманистической парадигмы образования; проектирование и формирование личности школьника, его духовно-нравственной культуры, интеллектуального развития, ценностных ориентаций, способности к самореализации и гармоничному взаимодействию с социумом; создание условий для воспитания личности, заинтересованной в собственном развитии, со сформированной жизненной позицией.

Настоящая Программа разработана в соответствии с основными положениями Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», Федеральной Программой развития образования, Законом «Об образовании в Российской Федерации», президентских инициатив по развитию молодежного движения. Программа составлена на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения с учетом прогноза о перспективах их изменений.

В настоящее время основными направлениями школьного образования являются:

- Начало перехода на обновлённые ФГОС
- Развитие учительского потенциала
- Развитие школьной инфраструктуры
- Сохранение и укрепления здоровья школьников
- Поддержка и развитие одаренных детей
- Создание безопасной среды

Сегодня образ выпускника школы становится ориентиром для проектирования процессов и условий получения образовательных результатов, главным инструментом развития школы и педагогического коллектива.

В концепции обозначено в качестве приоритета школьной системы образования формирование следующих ключевых компетентностей обучающихся, адекватных социально-экономическим условиям:

- готовность к разрешению проблем,
- технологическая компетентность,
- готовность к самообразованию,
- готовность к использованию информационных ресурсов,
- готовность к социальному взаимодействию,
- коммуникативная компетентность.

Обновлённое содержание образования потребует нового подхода к оценке образовательных результатов обучающихся. Складывающаяся система оценки должна быть существенно дополнена и уточнена с учётом новых акцентов:

- введение техник оценивания
- произвести операционализацию предметных и метапредметных результатов в основной образовательной программе, а затем и в рабочих программах
- перейти на критериальное оценивание по уровням освоения материала

На основании выше сказанного перейти к построению урока с использованием техник оценивания, введение критериальное оценивания и использования операционализации предметных и метапредметных результатов.

Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) во всех сферах образовательного процесса, погружение самого процесса в информационную среду школы происходит уже сегодня. Цель подпрограммы по информатизации образовательного пространства школы: **переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и информационных технологий**, частично достигнута, но требования времени: дальнейшее расширение единой образовательной информационной среды в учебной, педагогической и управленческой деятельности школы, где ведущую роль играют информационно-коммуникационные технологии.

Раздел 3

Основания для разработки программы развития, отражающие анализ внутренних и внешних факторов развития организации с указанием сильных и слабых сторон.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
сильные стороны	слабые стороны	благоприятные возможности	риски
1.Квалифицированные педагогический кадры	1.Пенсионный и пред пенсионный возраст педагогов	1.Привлечение молодых кадров	1 отсутствие опыта молодых специалистов может привести к снижению качества образования
2. Возможность осуществления преемственности дошкольного и школьного образования	2.малый контингент детей дошкольного и школьного возраста	2.Возможность привлечения для дошкольного обучения детей, находящихся временно на попечении бабушек	2. Временный характер фактора
3. Относительно современное типовое здание, учебные помещения	3.Слабое материальное оснащение, не соответствует требованиям Стандарта (тем более обновлённого)	3.Возможность улучшения оснащения за счёт грантовых проектов, инициативного бюджетирования	3.отсутствие вероятности выиграть грант из-за фактора малой целевой аудитории

Раздел 4

Основные направления развития организации, стратегических изменений.

направления	Реквизиты школы
1.Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.22.	1. приказ 2. план 3. рабочая группа
2.Формирование функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях образования;	1.Приказ 2. план по формированию ФГ, 3. банк заданий РЭШ
3.Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям после их утверждения для общеобразовательных организаций	1. ВСОКО обновлённый
4.Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.	Договора о сетевом взаимодействии с Точками роста Селтинской, Новомоньинской и Колесурской школами
5.Повышение эффективности системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р- 126)	1. утверждена программа «Успех каждого ребенка»; 2.ВСОКО; 3 Планы индивидуальной работы с обучающимися
6.Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрениеэлектронного документооборота.	1. Дорожная карта по реализации государственной политики в сферещифровой трансформации ОО и развития цифровой образовательной среды.

<p>7. Организация наставничества, как социального института, осуществляющего процесс передачи и ускорения социального опыта.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. приказ2. план3. рабочая группа
<p>8. Обновление инфраструктуры образовательной организации.</p>	<p>План мероприятий по обновлению инфраструктуры</p>

Раздел 5

Мероприятия по реализации программы развития с указанием поставленных задач, соответствующих мероприятий, сроков их проведения, ответственных лиц и ожидаемых результатов

	мероприятие	исполнитель	Срок реализации	результат
Направление № 1. Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.2022 г.				
Первый этап				
1	Разработка и утверждение плана работы по переходу на обновлённые ФГОС	Рабочая группа	До 30.12.2021 г	Проект плана перехода на ФГОС 21
2	Семинар с учителями предметниками	Заместитель директора по УВР	30.08.2021г.	Знакомство педагогов со структурой и содержанием ФГОС 21
3	Семинар с учителями предметниками	Заместитель директора по УВР	20.09.2021г.	Ознакомление педагогов с проектами рабочих программ
4	Утверждение рабочей группы по разработке ООП НОО и ООП ООО ФГОС 21	Директор школы	Сентябрь 2021	Приказ № 173 – од от 20.09.2021
Направление № 1. Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.2022 г.				
Второй этап				
1	Переход на ФГОС 21 в 1 и 5 классах	Рабочая группа	До 01.09.2021 г	Наличие ООП НОО для 1 класса и ООП ООО для 5 класса
2	Переход на ФГОС 21 в 1 -2 классах и 5-6 классах	Рабочая группа	До 01.09.2023 г	Наличие ООП НОО для 1 -2 классов и ООП ООО для 5-6 классов
3	Переход на ФГОС 21 в 1 -3 классах и 5-7 классах	Рабочая группа	До 01.09.2024 г	Наличие ООП НОО для 1 -3 классов и ООП ООО для 5-7 классов
4	Переход на ФГОС 21 в 1 -4 классах и 5-8 классах	Рабочая группа	До 01.09.2025 г	Наличие ООП НОО для 1 -4 классов и ООП ООО для 5-8 классов
Направление № 1 Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.2022 г.				
Третий этап				
1	Анализ результатов перехода на ФГОС 21 на уровне НОО	Рабочая группа	Май - августа 2025 года	Аналитическая справка

2	Полный переход на ФГОС 21 в ООО	Все участники образовательных отношений	До сентября 2025 г	Полная версия ООП ООО
Направление № 2 Формирование функциональной грамотности на всех уровнях образования				
Первый этап				
	мероприятие	сроки	ответственные	результат
1	<p>Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:</p> <p>* Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным <u>приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219</u>;</p> <p>*подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий;</p> <p>* материалов Проекта ;</p> <p>* материалов проводимых в РФ международных исследований TIMSS, PIRLS, PISA</p>	Сентябрь–октябрь	Разработанный план по реализации проекта	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководители рабочих групп педагогов</p>
2	Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе (кадровых, материально-технических, методических и т. д.) и состояния	Август–сентябрь	Аналитическая информация	Директор, заместитель директора по УВР

	уровня функциональной грамотности обучающихся			
3	Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе	Сентябрь	Комплекс утвержденных локальных актов	Заместитель директора по УВР
4	Включение в учебный план спецкурсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Август	Учебный план с изменениями	Заместитель директора по УВР
5	Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности	Август	Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности	Директор, заместитель директора по УВР
6	Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты»	Август–сентябрь	Информирование участников образовательных отношений	Директор, заместитель директора по УВР
7	Родительские собрания «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA»	Октябрь–декабрь	Информирование родителей	Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители
8	Запуск информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Октябрь	Информирование всех участников образовательных отношений	Директор школы
9	Презентация материалов по тематике «функциональная грамотность» и «межпредметные связи»	Октябрь–ноябрь	Методические материалы по данной теме	Рабочие группы педагогов
10	Участие в семинаре «Формирование и развитие функциональной грамотности	Октябрь	Повышение профессиональной компетентности по вопросу	Директор

	в контексте международных и российских исследований качества образования»		формирования функциональной грамотности	
11	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 2 - 9 классов	Ноябрь	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся	Заместитель директора поУВР. Педагоги. Обучающиеся
12	Педагогический совет «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы»	Ноябрь	Сформулированы требования разных групп участников образовательных отношений к качеству образования; внесены изменения в локальные нормативные акты по ВСОКО	Заместитель директора поУВР
13	Разработка модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей	Декабрь	Концепция разработанной модели	Заместитель директора поУВР. Руководители рабочих групп
Направление № 2 Формирование функциональной грамотности на всех уровнях образования				
Второй этап				
14	Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности	Январь–февраль	Корректировка созданной модели, методические рекомендации по реализации плана	Заместитель директора поУВР. Педагоги
15	Актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся, в том	Февраль–март	Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности	Замдиректора поУВР, педагоги

	числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»			
16	Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	Март–апрель	Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций обучающихся	Заместитель директора поУВР. Руководители рабочихгрупп
17	Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности	Январь–апрель	Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана	Заместитель директора поУВР. Руководители групп.Обучающиеся
18	Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений	Март–апрель	Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана	Заместитель директора поУВР. Руководители групп. Обучающиеся
19	Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности	Декабрь – индивидуальный проект в 9-х классах; март–апрель – метапредметные диагностические работы и групповые проекты во 2–4-х, 5–8-х классах;	Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора поУВР. Руководители групп.Обучающиеся
20	Педагогический совет «Как организовать образовательную деятельность, чтобы повысить	Февраль–май	Изучение работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся, внесение корректив	Заместитель директора поУВР

	функциональную грамотность школьников»			
21	Реализация спецкурсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	В течение учебного года	Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся	Педагоги
22	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	Ежемесячно	Совещание при директоре	Заместитель директора по УВР
23	Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации Академии просвещения РФ, посвященных формированию функциональной грамотности	Ежемесячно	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности	Заместитель директора по УВР
Направление № 2 Формирование функциональной грамотности на всех уровнях образования				
Третий этап				
24	Мониторинг качества результатов учеников перед всероссийскими проверочными работами (далее – ВПР) в 2022 году	Апрель	Анализ результатов ВПР	Заместитель директора по УВР. Руководители рабочих групп
25	Мониторинг реализации плана работы, обобщение опыта	Июнь	Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности	Заместитель директора по УВР. Руководители рабочих групп
26	Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности»	Август	Проведение мастер-классов, выступления на педсовете	Заместитель директора по УВР. Педагоги школы
27	Диагностика ожиданий педагогов от реализации плана, внесение корректировок в рабочие программы	Июнь–август	Аналитическая справка по результатам диагностики, составление программ для	Заместитель директора по УВР. Педагоги школы

			дальнейшего продолжения работы	
Направление № 3 Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям				
Первый этап				
№	мероприятия	исполнитель	Срок реализации	результат
1	Соответствие структуры и содержания образовательных программ дошкольного, начального, основного общего образования требованиям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее — федеральный государственный образовательный стандарт)	Рабочая группа	Постоянно вносить изменения и дополнения	Ежегодно утверждённый с изменениями и дополнениями ООП ДОО, НОО, ООО
2	Соответствие планируемых результатов освоения образовательных программ дошкольного, начального и основного общего образования требованиям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом	Воспитатели дошкольной группы, учителя предметники	постоянно	Соответствие целевого раздела ООП (ДОО, НОО, ООО) соответствующему разделу рабочих программ по учебным предметам, предусмотренных учебным планом
3	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, участвующих в реализации образовательных программ начального общего образования (не применяется при отсутствии контингента обучающихся)	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	2021-2022 учебный год	Педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию 2022 год – 54%
4	Доля педагогических работников, прошедших	Методическая служба (заместители	Постоянно (проведение мониторинга прохождения курсов повышения квалификации)	2021-2022 учебный год – 70%;

	повышение квалификации по профилю преподаваемого учебного предмета, за последние 3 года в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, дошкольного, начального и основного общего образования	директора по учебно и воспитательной работе)		
5	Обеспеченность каждого обучающегося учебником из федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее — федеральный перечень учебников), по каждому учебному предмету	Администрация, школьный библиотекарь	Ежегодный мониторинг состояния учебной литературы. Заказ недостающих учебников или использование обменного фонда	2021-2022 учебный год обеспеченность учебной литературой - не менее 75%
6	Наличие цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	Администрация, школьный библиотекарь, администратор сайта	2021-2022 учебный год	Проект цифровой библиотека
7	Сведения о результатах оценки качества подготовки обучающихся, участвующих в оценочных процедурах, преодолевших минимальный порог (60% правильных ответов), полученных в ходе оценивания достижения ими результатов обучения, по федеральным оценочным материалам	Администрация школы, Педагогический коллектив	2021- 2022 учебный год	100% выпускников получили аттестат об основном общем образовании
Направление № 3 Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям				
Второй этап				
1	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую	Заместитель директора по	2022-2023 учебный год	Педагогов, имеющих высшую и первую

	квалификационные категории, участвующих в реализации образовательных программ начального общего образования (не применяется при отсутствии контингента обучающихся)	учебно-воспитательной работе		квалификационную категорию 2023 год – 60%
2	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю преподаваемого учебного предмета, за последние 3 года в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, дошкольного, начального и основного общего образования	Методическая служба (заместители директора по учебно и воспитательной работе)	Постоянно (проведение мониторинга прохождения курсов повышения квалификации)	2022-2023 учебный год – 80%;
3	Обеспеченность каждого обучающегося учебником из федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее — федеральный перечень учебников), по каждому учебному предмету	Администрация, школьный библиотекарь	Ежегодный мониторинг состояния учебной литературы. Заказ недостающих учебников или использование обменного фонда	2022-2023 учебный год обеспеченность учебной литературой - не менее 90%
Направление № 3 Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям				
Третий этап				
	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, участвующих в реализации	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	2023-2024 учебный год	Педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию 2024 год – 54%

	образовательных программ начального общего образования (не применяется при отсутствии контингента обучающихся)			
	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю преподаваемого учебного предмета, за последние 3 года в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, дошкольного, начального и основного общего образования	Методическая служба (заместители директора по учебно и воспитательной работе)	Постоянно (проведение мониторинга прохождения курсов повышения квалификации)	2023-2024 учебный год –90% и более.
	Обеспеченность каждого обучающегося учебником из федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее — федеральный перечень учебников), по каждому учебному предмету	Администрация, школьный библиотекарь	Ежегодный мониторинг состояния учебной литературы. Заказ недостающих учебников или использование обменного фонда	2023-2024 учебный год обеспеченность учебной литературой - не менее 95%
Направление № 4 Расширение спектра дополнительных образовательных услуг				
Первый этап				
1	Выявление удовлетворённости занятиями в ДОП	Классный руководитель	2022 январь	Банк данных
2	Определение рейтинга видов деятельности, предпочитаемых обучающимися	ЗДВР	1 квартал 2022 года	Банк данных
3	Изучить педагогический потенциал в развитии ДОП (банк программ ДОП)	ЗДВР	1 квартал 2022	Банк данных
Направление №4 Расширение спектра дополнительных образовательных услуг				

Второй этап				
1	Расширение спектра дополнительных образовательных услуг на основе банка данных	Педагоги ДОП	2022-2024	Развитие творческих способностей, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних
2	Организация дополнительного образования	Администрация школы	2022-2024	Охват обучающихся творческой деятельностью, адаптация в обществе, социальная успешность
3				
Направление № 4 Расширение спектра дополнительных образовательных услуг				
Третий этап				
1	Расширение спектра дополнительных образовательных услуг на основе банка данных	Педагоги ДОП	2022-2024	Развитие творческих способностей, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних
2	Организация дополнительного образования	Администрация школы	2022-2024	Охват обучающихся творческой деятельностью, адаптация в обществе, социальная успешность
3	Анализ работы по расширению спектра дополнительных образовательных услуг на уровень и качество образования	Заместитель директора по воспитательной работе	2024 год	Аналитическая справка и проект расширения спектра дополнительного образования
Направление № 5 Повышение эффективности системы дополнительного образования				
Первый этап				
1	Организация повышения квалификации педагогов ДОП	Заместитель директора по воспитательной работе	2022 год - не менее 75% педагогов дополнительного образования	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОП
2	Контроль и регулирование процесса ДОП	Заместитель директора по воспитательной работе	2021-2022 учебный год	Аналитические справки по итогам контроля дополнительного образования

3	Обмен опытом педагогов ДОП	Заместитель директора по воспитательной работе	2022-2023 учебный год	Банк методических разработок и приёмов формирования компетенций по направленности дополнительного образования
Направление № 5 Повышение эффективности системы дополнительного образования				
Второй этап				
1	Организация творческих отчётов ДОП	Руководители кружков	В конце каждого учебного года	Повышение качества организации занятий в ДОП
2	Эффективное участие на муниципальном этапе ВсОШ		В соответствующие сроки ВсОШ	Эффективность участия выше прошлогоднего на 5%
Направление № 5 Повышение эффективности системы дополнительного образования				
Третий этап				
1	Участие на региональном этапе ВсОШ	Руководители кружков	2023-2024 учебный год	Наличие участников регионального этапа
2	Анализ работы по расширению спектра дополнительных образовательных услуг на эффективность дополнительного образования	Заместители директора по ВР и УВР	2024 год	Аналитическая справка и проект программы по повышению эффективности дополнительного образования
Направление № 6 Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Внедрение электронного документооборота				
Первый этап				
1	Разработка нормативно-правовой документации об организации электронного документооборота	Руководитель школы	Январь – февраль 2022 года	Получение доступа (ключа) для осуществления электронного документооборота
2	Внесение сведений о уполномоченных сотрудниках ОУ в реестр ВЭВ	Ответственное лицо	Февраль 2022 года	Актуальные сведения о ОУ и уполномоченных сотрудниках
Направление № 6 Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Внедрение электронного документооборота				
Второй этап				
1	Введение электронного документооборота в системе МЭВ	Уполномоченные сотрудники ОУ	2022-2024 год	Успешное внедрение электронного

				документооборота в системе МЭВ
Направление № 6 Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Внедрение электронного документооборота				
Третий этап				
1	Анализ реализации электронного документооборота в системе МЭВ	Руководитель ОУ, ответственное лицо	2023-2024 год	Аналитическая справка по итогам диагностики
Направление № 7 Организация наставничества				
Первый этап				
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Руководитель ОО, зам. по УВР	Февраль 2022	Приказ
2	Формирование базы наставников и базы наставляемых	Руководитель ОО, зам. по УВР	Апрель 2022 год	Положение об организации наставничества
Направление № 7 Организация наставничества				
Второй этап				
1	Прохождение курсов повышения квалификации по наставничеству	Рабочая группа	Июнь-август 2022 год	
2	Разработка и реализация мероприятий целевой модели наставничества	Рабочая группа	Сентябрь 2022	
Направление № 7 Организация наставничества				
Третий этап				
1	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Руководитель ОО Зам. по УВР	Начало 2023 года	

2	Обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства, педагогических работников, задействованных в наставничестве	Руководитель ОО Зам. по УВР	2023-2024 учебный год	
Направление № 8 Обновление инфраструктуры образовательной организации				
Первый этап				
1	Стилизованное оформление реактивации и коридора в соответствии с предметным назначением	Руководитель ОУ и заведующие спецкабинетов	2022 год (весна-лето)	Соответствие оформления учебных помещений стилю и деятельности учреждения
2	Выполнение плана по созданию доступной среды	Руководитель ОУ	Июнь-август 2022 год	Установка пандусов в приходе в санузлы и туалетные комнаты на 1 этаже
Направление № 8 Обновление инфраструктуры образовательной организации				
Второй этап				
1	Обустройство площадки для дошкольной группы	Руководитель ОУ, Совет родителей	2023 год	Обновлённая площадка для воспитанников дошкольной группы и подвижных игр для первоклассников и обучающихся младших школьников
Направление № 8 Обновление инфраструктуры образовательной организации				
Третий этап				
1	Анализ соответствия инфраструктуры ОУ деятельности образовательного учреждения	Рабочая группа	2024 год	Аналитическая справка, проект обновления инфраструктуры ОУ
2				

Раздел 6

Механизмы реализации программы и УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ РАЗВИТИЯ

6.1. Механизмы реализации программы развития школы:

1. Реализация в образовательной деятельности программ ФГОС 21
2. Формирование социально-экономической компетентности обучающихся.
3. Интеграция в учебном процессе образовательной программы, внеучебной и профориентационной деятельности.
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение инновационного образовательного процесса.
5. Оптимизация работы с одаренными детьми.
6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
7. Стажировка и повышение квалификации педагогических работников.
8. Создание оптимальных психолого-педагогических условий для всех участников образовательного процесса.
9. Материально-техническое и финансовое обеспечение программы развития.
10. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.
11. Сохранение и укрепление здоровья учащихся.

6.2. управление программой

Управление программой развития предполагает выполнение следующих управленческих функций:

- анализ проблем развития образовательного учреждения и определение перспектив их решения;
- организация временных творческих групп, ориентированных на разработку и реализацию отдельных проектов и мероприятий программы развития;
- руководство участниками образовательных отношений, задействованными в реализации различных направлений программы развития;
- мониторинг процесса и результатов выполнения программы развития.

Программа развития разработана рабочей группой из членов администрации и педагогического коллектива образовательного учреждения. Она принята на заседании педагогического совета школы и утверждена приказом директора. Оперативное управление ходом реализации программы осуществляется администрацией школы и педагогическим советом.

Система контроля реализации направлений развития, представленных в данной программе, включает в себя:

- мониторинговые исследования и аналитические отчеты о динамике реализации проектов программы развития;
- самообследования образовательной организации;
- распространение опыта выполнения программы путем презентаций на различных мероприятиях;
- разработку методических рекомендаций, представленных в социальных сервисах;
- инновационные проекты и их презентация на различных уровнях управления образованием;
- организацию и проведение семинаров, круглых столов с участием педагогов и других участников образовательных отношений;
- самообследование;
- анализы результатов мониторинга развития личностного потенциала обучающихся;
- мониторинг сайта школы, информации об образовательной организации в печатных СМИ и в сети Интернет. В ходе контрольных процедур выявляется динамика изменения качественных показателей состояния образовательного учреждения и вносятся необходимые коррективы в программу развития и различные планы, ориентированные на ее реализацию. Отчетность о реализации программы развития представляется ежегодно Управлению Образования и учредителю.

Разделы 7

7. Критерии и показатели оценки реализации программы развития, сформированные по направлениям развития организации.

Ожидаемые результаты	Критерии эффективности
Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов	Устойчивая положительная динамика образовательных достижений учащихся. Рост удовлетворенности родителей учащихся качеством образовательных услуг по результатам анкетирования
Повышение уровня подготовки учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами	Рост успеваемости среди учащихся по индивидуальным образовательным траекториям
Повышение эффективности работы методической службы	Методическая служба более эффективно решает задачи кадрового отбора, обучения, проводит текущее консультирование педагогов, регулярно организует методические семинары, издает сборники
Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления	Увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании
Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств	Школа налаживает сетевое взаимодействие с другими организациями для образовательного и иных видов сотрудничества
Создание эффективной профильной системы обучения	Школа налаживает сетевое взаимодействие с организациями среднего профессионального и высшего образования
Развитие научно-исследовательской и проектной деятельности	Увеличение количества учащихся, включенных в проектные и исследовательские формы работы, принявших участие и ставших победителями конференций, конкурсов различного уровня
Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми	Повышение результативности по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и рост результативности интеллектуально-творческих достижений
Изменение образовательной среды: пополнение материально-технических ресурсов школы современным учебным компьютерным оборудованием и программным обеспечением	Увеличение доли современного учебного ИКТ-оборудования и программного обеспечения